



# COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

## UFFICIO RAGIONERIA

Determinazione numero **191** Del **04-10-2022**  
Registro Generale  
**N. 72 RAGIONERIA**

<b>OGGETTO:</b>	<b>FORNITURA E POSA DI ARREDI PER GLI UFFICI COMUNALI. ADEGUAMENTO AL PROTOCOLLO COVID-19. AGGIUDICAZIONE</b>  <b>CIG: Z6537D8DFE</b>
-----------------	---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 ed in particolare l'art. 109;
- la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 21 del 25/03/2022, avente ad oggetto: "Approvazione PEG 2022";
- il decreto sindacale n. 8 del 20/12/2021;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il principio contabile [applicato della contabilità finanziaria \(Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011\)](#) ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi tutti gli enti a decorrere dal 1° Gennaio 2015 il quale stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

**Considerato che** l'Amministrazione comunale intende procedere alla fornitura di arredi per gli uffici comunali, anche ai fini dell'applicazione del Protocollo „Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 (coronavirus) nell' ambiente di lavoro“ del 14/03/2020 e del 24/04/2020 e dell'adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e degli uffici maggiormente a contatto con l'utenza in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19;

**Considerata** la necessità di provvedere all'affidamento dell'appalto, nonché all'assunzione della determina a contrattare;

**Visto** l'art. 192 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrarre e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire
2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali
3. la modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto** che dal 18.04.2016 è entrato in vigore il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 (nuovo Codice dei contratti pubblici) ed in particolare:

- l'art. 37 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" comma 1 dispone che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza."
- l'art. 36 "Contratti sotto soglia" comma 2 lett. a) dispone l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per i lavori e per le forniture di beni e servizi al di sotto dei 40.000, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

**Richiamate** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D.lgs. 50/2016 recanti le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Considerata** l'entità dell'intervento, si ritiene opportuno adottare la procedura prevista dall'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 comma 2 lett. A) con l'affidamento diretto;

**Dato atto** che:

- con il conseguente contratto d'appalto si intende provvedere all'affidamento della *fornitura e posa di arredi per gli uffici comunali. Adeguamento al protocollo Covid;*
- che il contratto avrà per oggetto "*fornitura e posa di arredi per gli uffici comunali.*"; sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice;
- che la scelta del contraente sarà effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 con l'affidamento diretto;
- che il criterio di selezione dell'offerta è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4;

**Vista** a tal fine la procedura Affidamento diretto ID 159812849 "Fornitura e posa di arredi per gli uffici comunali" predisposta sulla piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. alla quale è stato invitato l'operatore economico di seguito indicato, opportunamente individuato sull'albo fornitori della suddetta piattaforma:

- GALLI MOBILI SNC di Galli Andrea F. - & Filippo – VIA PADRE LOSI, 21, 26842 CASELLE LANDI (Italia) – P.IVA 06524480966;

**Visto** il report della suddetta procedura ID 159812849 dal quale si evince che la GALLI MOBILI SNC di Galli Andrea F. - & Filippo – VIA PADRE LOSI, 21, 26842 CASELLE LANDI (Italia) – P.IVA 06524480966 si è dichiarata disponibile all'esecuzione della fornitura di che trattasi per un importo pari ad Euro 39.900,00 oltre IVA di legge con relativa descrizione della fornitura;

**Dato atto** che la ditta GALLI MOBILI SNC di Galli Andrea F. - & Filippo – VIA PADRE LOSI, 21, 26842 CASELLE LANDI (Italia) – P.IVA 06524480966 ha dichiarato in sede di gara:

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali;
- di conoscere ed accettare, di osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Orio Litta approvato con delibera G.C. 45 del 31/05/2022 e pubblicato sul sito internet istituzionale;
- di conoscere ed accettare, di osservare e far osservare a tutti i dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del presente contratto, le disposizioni previste dal patto di integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Orio Litta;
- ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti di questo ente, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto".

**Esperate** altresì, la consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici, e la verifica del possesso del D.U.R.C. in corso di validità;

**Dato atto** che il codice identificativo di gara attribuito dall'AVCP (Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è il seguente:

<b>Codice Identificativo di Gara (CIG)</b>	<b>Z6537D8DFE</b>
--	-------------------

e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

**Considerato** di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto 4.10 del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Orio Litta, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**Visto** il D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";

**Visto** il principio contabile [applicato della contabilità finanziaria \(Allegato n. 4/2 D.Lgs. 118/2011\)](#) ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi tutti gli enti a decorrere dal 1° Gennaio 2015 il quale stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

**Considerato** che l'opera è finanziata per euro 42.090,00 da avanzo vincolato da "fondone" art. 106 DL 34/2020 applicato al bilancio di previsione 2022/2024 e per euro 6.588,00 da avanzo libero;

**Ritenuto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013;

#### **DETERMINA**

- 1) Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) Di dare atto che l'opera è finanziata per euro 42.090,00 da avanzo vincolato da "fondone" art. 106 DL 34/2020 applicato al bilancio di previsione 2022/2024 e per euro 6.588,00 da avanzo libero;
- 3) Di dare atto che:
  - con il conseguente contratto d'appalto si intende provvedere all'affidamento della *fornitura e posa di arredi per gli uffici comunali*;
  - che il contratto avrà per oggetto "*fornitura e posa arredi per gli uffici comunali*"; sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice;
  - che la scelta del contraente sarà effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 con l'affidamento diretto;
  - che il criterio di selezione dell'offerta è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4;
- 4) **Di** affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, la *fornitura e posa di arredi per gli uffici comunali. Adeguamento al protocollo Covid19* mediante l'aggiudicazione della procedura Affidamento diretto ID 159812849 predisposta sulla piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. alla ditta GALLI MOBILI SNC di Galli Andrea F. - & Filippo – VIA PADRE LOSI, 21, 26842 CASELLE LANDI (Italia) – P.IVA 06524480966, secondo il preventivo trasmesso, per un importo pari ad Euro 39.900,00 oltre IVA di legge;
- 5) **Di** imputare la spesa di €. 48.678,00 all'intervento 01.05.2.202 cap. 777/0, del Bilancio di Previsione 2022/2024 in quanto l'esigibilità della spesa sarà eseguita nell'anno indicato, in base al sorgere dell'obbligo di pagare che diverrà esigibile nel corso dell'esercizio 2022 per l'esecuzione della *fornitura e posa di arredi per gli uffici comunali. Adeguamento protocollo Covid19*;
- 6) **Di** sottoscrivere digitalmente il Report della Procedura *Affidamento diretto n. 159812849* creato automaticamente dalla piattaforma Sintel di Regione;
- 7) **Di** dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- 8) **Di** autorizzare il pagamento senza ulteriore atto, previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché del rispetto delle modalità di pagamento in base alle disposizioni della Legge n. 136/2010 e s.m.i., da parte dello scrivente Responsabile del Servizio;
- 9) **Di** dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata nella sezione amministrazione trasparente del Comune di Orio Litta;
- 10) **Di** dare altresì atto che contro il presente provvedimento potrà essere proposta opposizione mediante ricorso giurisdizionale avanti il TAR della Lombardia entro 30 dalla data di avvenuta pubblicazione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GARILLI MICHELE

*Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate. L'originale della presente determinazione, dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, viene conservato negli archivi informatici dell'Ente.*